

An die Dienststelle:

Name:

Betr.: Teilnahme an einer Fortbildung

Als Frauenvertreterin der Region/
als stellvertretende Gesamtfrauenvertreterin (*Nichtzutreffendes bitte streichen*)

der Senatsverwaltung für Bildung, Wissenschaft und Forschung nehme ich im Rahmen meiner dienstlichen Tätigkeiten an einer Fortbildung teil:

Titel:
.....

Datum: Ort:.....

Die Teilnahmegebühr beträgt €

Veranstalterin ist die GEW BERLIN.

Nach § 16 Abs. 3 LGG ist die Frauenvertreterin mit allen notwendigen und sachlichen Mitteln auszustatten. Hierzu gehört auch die Teilnahme an Schulungs- und Fortbildungsveranstaltungen, soweit diese für die Wahrnehmung des Amtes der Frauenvertreterin / Gesamtfrauenvertreterin erforderlich sind.

Ich beantrage Freistellung unter Fortzahlung der Bezüge und Kostenübernahme für o.g. Fortbildung. Ein Seminarplan liegt als Anlage bei.

.....
(Datum, Unterschrift)